

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto

Kokousaika 13.09.2024 klo 10:00

Kokouspaikka Kittilän kunnanvirasto, kokoushuone 2

Käsitellyt asiat

Läsnäolijat	1
31 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
32 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
33 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
34 § Ajankohtaiset asiat	5
35 § Ympäristöterveydenhuollon talousvesivalvonnan arviointiin liittyvä korjattavan asian käsittely	6
- Lapin aluehallintoviraston selvityspyyntö 22.8.2024	8
36 § Valtuustoaloite: Eläinlääkäripalveluiden subventointi Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon/Sodankylän alueella	10
- Valtuustoaloite 13.6.2024	12
37 § Talousarvio 2025	13
- Talousarvio 2025	14
- Yhteistoiminta-alueen laskutus 2025	16
38 § Tiedoksi	17
39 § Kokouksen päättäminen	18
Valitusosoitus	19

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto

Kokousaika Perjantai 13.9.2024 klo 10.00-11.09

Kokouspaikka Kittilän kunnanvirasto, kokoushuone 2

Saapuvilla olleet jäsenet

Helena Nevalainen, puheenjohtaja
Juho Harjula
Jari Hyvönen
Reijo Kyrö
Jarmo Näkkäläjärvi, varapuheenjohtaja (Teams)
Pirjo Rauhala, klo 10.02-11.09 § 34-39 (Teams)
Asta Uusitalo (Teams)

Varajäsenet

~~Oula Vuoli~~
~~Juho Takala~~
Mari-Anne Penttinen (Teams)
~~Esa Siitonen~~
~~Virpi Labba~~
Mika Brännare
Jake Suopanki

Muut saapuvilla olleet

Raisa Kiimamaa, vt. ympäristöterveyspäällikkö, esittelijä
Marja Näsi, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä

Asiat §:t 31-39

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Helena Nevalainen
puheenjohtaja

Marja Näsi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 16.9.2024

Jarmo Näkkäläjärvi

Asta Uusitalo

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, tallennetaan 17.9.2024 yleisesti nähtäville kunnan kotisivuille kohtaan päätöksenteko ja hallinto.

Marja Näsi

Hallintosihteeri

31 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**Ympthjaosto 31 § / 13.9.2024**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous pidettiin sähköisenä kokouksena (Sodankylän kunnan hallintosääntö 120 §), jolloin etäyhteydellä osallistuminen on myös mahdollista. Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat lain 24 §:ssä.

32 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**Ympthjaosto 32 § / 13.9.2024****Vt. ympäristöterveyspäällikön esitys**

Ympäristöterveydenhuollon jaosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Jarmo Näkkäljärvi ja Pirjo Rauhala. Pöytäkirja tarkastetaan 16.9.2024 sähköisesti.

Päätös

Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyi yksimielisesti vt. ympäristöterveyspäällikön esityksen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Näkkäljärvi ja Asta Uusitalo.

33 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ympthjaosto 33 § / 13.9.2024

Vt. ympäristöterveyspäällikön esitys

Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestyksekseen.

Päätös Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyi yksimielisesti vt. ympäristöterveyspäällikön esityksen.

34 § AJANKOHTAISET ASIAT

Ympthjaosto 34 § / 13.9.2024

Merkittiin tiedoksi ajankohtaiset asiat:

- henkilöstötilanne
- kuntaneuvottelut 11.9.2024
- Ruokaviraston PORAUS-hanke

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pirjo Rauhala saapui kokoukseen klo 10.02.

35 § YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON TALOUSVESIVALVONNAN ARVIOINTIIN LIITTYVÄ KORJATTAVAN ASIAN KÄSITTELY**Ympthjaosto 35 § / 13.9.2024****Valmistelija** Vt. ympäristöterveyspäällikkö Raisa Kiimamaa, puh. 040 523 3114

Lapin aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuoltoyksikkö teki Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuoltoon talousvesivalvonnan arviointi- ja ohjauskäynnin Teamsilla 29.5.2024 ja antoi loppuraportin 15.8.2024 (LAA-VI/626/2024). Arvioinnin tulokset on esitetty loppuraportissa. Arviointi- ja ohjauskäynnin raportti on kokonaisuudessaan tiedoksi-asioissa.

Arvioinnissa havaittiin yksikön toimintatavoissa hyviä käytäntöjä, kehitettäviä asioita ja yksi korjattava asia. Koottujen tietojen ja lainsäädännön perusteella on arvioitava, että yksikössä on liian vähäiset resurssit talousvesivalvontaan. Lapin aluehallintovirasto pyysi Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuoltoa toimittamaan selvityksen korjaavasta toimenpiteestä, aikataulusta ja vastuuhenkilöstä Lapin aluehallintovirastoon 15.10.2024 mennessä.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollossa ollaan oltu tietoisia resurssivajeesta talousvesivalvonnassa. Vuodelle 2024 perustettiin määräaikainen terveystarkastajan virka ja resursseja talousvesivalvontaan on lisätty vuoden 2024 alusta tehtävänjaon uudistuksen ja määräaikaisen viran tuoman resurssien lisäyksen myötä. Ennen tehtävänjaon uudistusta talousvesivalvonta oli jaettuna kahdelle tarkastajalle, joiden työajasta talousvesivalvontaa oli noin 50 % ja elintarvikevalvontaa noin 50 %. Tehtävänjaon uudistuksen myötä talousvesivalvontaa teki kaksi terveystarkastajaa, joista toisen työajasta noin 90 % oli talousvesivalvontaa ja toisen 50 %. Resursseja keskitettiin Kittilän talousvesivalvontaan. Työnjako uudistettiin vuoden aikana uudestaan henkilöstömuutoksista johtuen ja kaikki talousvesivalvonta siirrettiin elokuun alusta yhdelle terveystarkastajalle, joka tekee talousvesivalvontaa 100 % työajastaan. Henkilöstömuutoksista johtuen talousvesivalvontaan saatu lisäresurssi jouduttiin ottamaan pois. Vuoden 2025 talousarvioon on varattu edelleen määrärahat määräaikaisen terveystarkastajan virkaan.

Liitteet Lapin aluehallintoviraston selvityspyyntö 22.8.2024**Vt. ympäristöterveyspäällikön esitys**

Ympäristöterveydenhuollon jaosto päättää esittää Lapin aluehallintovirastolle saadun selvityksen perusteella, että Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto on lisännyt resursseja talousvesivalvontaan vuoden 2024 alusta ja vuodelle 2024 perustettiin määräaikainen terveystarkastajan virka. Viran määrärahat on säilytetty vuoden 2025 talousarviossa. Talousarviota ei ole vielä vahvistettu.

Henkilöstömuutoksista johtuen talousvesivalvontaan ei saatu pysyvästi lisäresursseja, joten vuoden 2024 talousvesivalvonta jää tavoitteesta merkittävästi.

Vuoden 2025 aikana tavoitteena on saada pysyvästi enemmän resursseja talousvesivalvontaan. Nämä tulokset saadaan näkyväksi vuoden 2026 aikana.

Resurssien tarpeen vastuuhenkilönä toimii ympäristöterveyspäällikkö.

Päätös Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyi yksimielisesti vt. ympäristöterveyspäällikön esityksen.

Tiedoksi Lapin aluehallintovirasto



Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuolto
Jäämerentie 1
99600 Sodankylä

Ympäristöterveydenhuollon talousvesivalvonnan arviointiin liittyvä korjattavan asian käsittely

Lapin aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuoltoyksikkö teki Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuoltoon talousvesivalvonnan arviointi- ja ohjauskäynnin Teamsilla 29.5.2024 ja antoi loppuraportin 15.8.2024 (LAAVI/626/2024).

Arvioinnin tulokset on esitetty loppuraportissa. Arvioinnissa havaittiin yksikön toimintatavoissa hyviä käytäntöjä, kehitettäviä asioita ja yksi korjattava asia. Koottujen tietojen ja lainsäädännön perusteella on arvioitava, että yksikössä on liian vähäiset resurssit talousvesivalvontaan. Tätä tukevat myös tiedot käytännön työskentelystä. Resurssien korjaamiseksi on tarpeen pyytää selvitystä valvovan viranomaisen taholta.

Lapin aluehallintovirasto pyytää Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuoltoa toimittamaan selvityksen korjaavasta toimenpiteestä, aikataulusta sekä vastuuhenkilöstä Lapin aluehallintovirastoon **15.10.2024 mennessä**.

Selvitys pyydetään lähettämään sähköpostiosoitteeseen teija.pitkakangas@avi.fi.

Ympäristöterveydenhuollon ylitarkastaja

Teija Pitkäkangas

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto 13.09.2024 / 35 §

Tämä asiakirja LAAVI/1272/2024 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument
LAAVI/1272/2024 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Pitkäkangas Teija 22.08.2024 14:50

36 § VALTUUSTOALOITE: ELÄINLÄÄKÄRIPALVELUIDEN SUBVENTOINTI TUNTURI-LAPIN YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON/SODANKYLÄN ALUEELLA**Ympthjaosto 36 § / 13.9.2024**

Valmistelija Vt. ympäristöterveyspäällikkö Raisa Kiimamaa, puh. 040 523 3114

Mari-Anne Penttinen on jättänyt valtuustoaloitteen 13.6.2024 koskien eläinlääkäripalveluiden subventointia Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon/Sodankylän kunnan alueella. Valtuustoaloitteessa esitetään, että subventioita tarkastellaan matkakulujen, käyntimaksujen ja toimenpiteiden osalta. Subventiot koskevat hyötyeläimiä ja aloitteen tarkoituksena olisi tukea enemmän alueen maataloutta ja porotaloutta.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että subventiot linjataan Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon kanssa ja käsitellään talousarvion 2025 sekä taloussuunnitelman 2026-2027 laadintaprosessien yhteydessä. Aloitteen mukaan talousarvioon tulisi varata näiden osalta tarvittavat määrärahat.

Subventoinnin päämäärä on tasa-arvoistaa eläinlääkäripalveluista syntyvät kulut ja palveluiden hinnaksi tulisi sama riippumatta hyötyeläintilan sijainnista. Tällä hetkellä subventiot Tunturi-Lapin alueella koskevat hyötyeläimiä ja lisäksi hevosta subventoidaan päivystysluonteisissa tapauksissa. Hevosten subventoinnin perusteena on eläinsuojelulliset syyt. Subventoinnin avulla eläinlääkärikäynnin kustannukset eivät päivystysaikaan ole esteenä eläinlääkärin paikalle kutsumiseen. Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollossa subventoidaan käyntimaksua 35 € ylittävältä osalta ja matkakuluja 17 € ylittävältä osalta. Käyntimaksu on vähimmillään 37,60 € kunnaneläinlääkärin taksan mukaan ja kasvaa vastaanotolta ajetun etäisyyden mukaan.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksessa 6. kohdassa mainitaan, että yhteistoiminnan lähtökohtana samanhintaiset palvelut koko yhteistoiminta-alueella.

Lähialueiden subventiot:

- Inarin ympäristöterveydenhuolto: subventiot eivät ole käytössä
- Koillis-Lapin ympäristöterveydenhuolto: käyntimaksun omavastuu 20 € ja matkakulujen 18 €. Sallan kunta maksaa myös toimenpide-subventioita. Omavastuu on 16,80 € ja toimenpidepalkkion subvention katto 67,30 €.

Subventioiden muuttamisesta syntyviä kuluja voi arvioida sairasmatkojen määrän perusteella. Vuonna 2023 hyötyeläinkäyntejä on yhteensä ollut 620.

Vuoden 2025 talousarvion raamit on hyväksytty ja pohjana talousarviolle on vuoden 2024 talousarvio.

Liitteet Valtuustoaloite 13.6.2024

Vt. ympäristöterveyspäällikön esitys

Ympäristöterveydenhuollon jaosto

1. päättää, että subventiot pidetään ennallaan, koska subventioiden peruste on tasata eläinlääkäripalveluiden käyttämisestä aiheutuvia kuluja tuottajille ja tämä toteutuu nykyisillä subventioilla. Lisäksi talousarvion raamit on vuodelle 2025 jo asetettu.
2. toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Käsittely Jarmo Näkkäläjärvi Pirjo Rauhalan ja Reijo Kyrön kannattamana esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtaja tiedusteli vastustaako joku Näkkäläjärven tekemää esitystä. Koska kukaan ei vastustanut, puheenjohtaja totesi ympäristöterveydenhuollon jaoston hyväksyneen Näkkäläjärven tekemän esityksen.

Päätös Ympäristöterveydenhuollon jaosto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Toimeksi vt. ympäristöterveyspäällikkö

Valtuustoaloite**Eläinlääkäripalveluiden subventointi Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon/Sodankylän alueella**

Eläinlääkäripalveluiden subventiot voivat koskea koko yhteistoiminta-aluetta tai yksittäistä kuntaa. Esitän, että subventioita tarkastellaan matkakulujen, käyntimaksujen/palkkioiden ja toimenpiteiden osalta. Subventiot koskevat hyötyeläimiä ja aloitteen tarkoituksena on tukea enemmän alueen elinkeinoja, kuten poro- ja maataloutta.

Esitän, että eläinlääkäripalveluiden subventiot linjataan Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon kanssa ja käsitellään talousarvion 2025 sekä taloussuunnitelman 2026–2027 laadintaprosessien yhteydessä. Talousarvioon tulisi varata näiden osalta tarvittavat määrärahat.

Kukasjärvellä 13.6.2024

Mari-Anne Penttinen
Keskustan valtuustoryhmä

SODANKYLÄN KUNTA

14 -06- 2024

KIRJAAMO

Mari Anne Penttinen
Mari Anne Penttinen

37 § TALOUSARVIO 2025**Ympthjaosto 37 § / 13.9.2024**

Valmistelija Vt. ympäristöterveyspäällikkö Raisa Kiimamaa, puh. 040 523 3114

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon talousarvio laaditaan osana Sodankylän kunnan talousarviota. Talousarviossa esitetään kuntakohtaisesti sekä terveysvalvonnan että eläinlääkintähuollon menot.

Hallinnon menot vyörytetään kaikille yhteistoiminta-alueen kunnille 50 % terveysvalvonnan ja 50 % eläinlääkinnän menoihin.

Eläinlääkinnän osalta kustannukset perustuvat kuntakohtaiseen talousarvioon, terveysvalvonnan osalta 50 % talousarvioon ja 50 % valvonta-kohteiden lukumäärään.

Vuonna 2025 bruttomenot ovat 1 474 279 € ja tulot 233 700 €. Yhteistoiminta-alueen kuntien maksuosuudet ovat 1 240 568,87 € ja ne jakautuvat seuraavasti:

Sodankylä	394 898,77
Kittilä	422 724,23
Muonio	220 466,50
Enontekiö	202 479,37
Yhteensä	1 240 568,87

Liitteet Talousarvio 2025
Yhteistoiminta-alueen laskutus 2025

Vt. ympäristöterveyspäällikön esitys

Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025.

Päätös Ympäristöterveydenhuollon jaosto hyväksyi yksimielisesti vt. ympäristöterveyspäällikön esityksen ja esittää sen tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle ja –valtuustolle sekä yhteistoiminta-alueen kunnille hyväksyttäväksi.

Päätettäväksi Tekninen ltk, kh(kv), yhteistoiminta-alueen kunnat

TalousarvioRaportti alayksiköittäin - Joulukuu 2025

Yksikkö: 4LTA780 YMPÄRISTÖTERV. HALLINTO

Jaksottainen

Tili	Tilin nimi	4LTA780 YMPÄRISTÖTERV.	4L5260 HALLINTO	4L5270 ELÄINLÄÄK SODANKYLÄ	4L5271 ELÄINLÄÄK ENONTEKIÖ	4L5272 ELÄINLÄÄK KITILÄ	4L5273 ELÄINLÄÄK MUONIO	4L5281 TERVEYSVALV SODANKYLÄ	4L5282 TERVEYSVALV ENONTEKIÖ	4L5283 TERVEYSVALV KITILÄ	4L5284 TERVEYSVALV MUONIO
TTUOTOT	TOIMINTATUOTOT	1 079 368	60 000	12 000	158 552	303 452	179 088	40 000	69 926	191 272	65 078
30003199	Myyntituotot/Liikevaihto	905 668	60 000		154 552	291 452	175 388		47 926	131 272	45 078
4L3099	Muut korvaukset	60 000	60 000								
4L3115	Muut yhteistoimintakorvaukset	845 668			154 552	291 452	175 388		47 926	131 272	45 078
32003299	Maksutuotot	173 700		12 000	4 000	12 000	3 700	40 000	22 000	60 000	20 000
4L3240	Muut terveydenhuollon maksut	173 700		12 000	4 000	12 000	3 700	40 000	22 000	60 000	20 000
TKULUT	TOIMINTAKULUT	1 474 279	262 676	248 785	142 506	266 327	163 472	156 369	42 853	148 408	42 883
40004299	Henkilöstökulut	1 099 850	226 127	164 618	92 106	192 537	107 282	126 456	32 108	126 508	32 108
40004099	Palkat ja palkkiot	849 470	182 500	119 420	68 300	142 290	80 370	102 290	25 990	102 320	25 990
4L4000	Vakinaisten palkat ja palkkiot	730 140	169 800	91 310	49 700	110 090	64 420	96 500	24 510	99 300	24 510
4L4001	Sijaisten palkat ja palkkiot	23 000		7 200	4 300	7 200	4 300				
4L4030	Erilliskorvaukset	51 500		15 000	11 000	18 000	7 500				
4L4060	Lomaraha	42 330	10 200	5 910	3 300	7 000	4 150	5 790	1 480	3 020	1 480
4L4070	Luottamushenkilöiden palkkiot	2 300	2 300								
4L4076	Vuosipalkk+ans.menet.(sotu)	200	200								
41004229	Henkilösivukulut	250 380	43 627	45 198	23 806	50 247	26 912	24 166	6 118	24 188	6 118
41004149	Eläkekulut	224 552	38 079	41 568	21 730	45 920	24 469	21 055	5 327	21 077	5 327
4L4100	KuEl-palkkaperusteinen maksu	144 580	31 062	20 325	11 625	24 218	13 679	17 410	4 423	17 415	4 423
4L4101	KuEl-eläkemenoperusteinen maks	50 209		17 020	7 659	17 020	8 510				
4L4110	Muut työeläkemaksut	29 763	7 017	4 223	2 446	4 682	2 280	3 645	904	3 662	904
41504229	Muut henkilösivukulut	25 828	5 548	3 630	2 076	4 327	2 443	3 111	791	3 111	791
4L4151	Työnantajan sosiaaliturvamaksu	14 697	3 157	2 066	1 182	2 462	1 390	1 770	450	1 770	450
4L4160	Työttömyysvakuutusmaksut	8 071	1 734	1 134	649	1 352	764	972	247	972	247
4L4170	Tapaturmavakuutusmaksut	2 804	602	394	225	470	265	338	86	338	86
4L4185	Taloudellinen tuki	256	55	36	20	43	24	31	8	31	8
43004499	Palvelujen ostot	182 656	28 052	31 187	29 000	20 450	33 050	11 967	7 700	13 550	7 700
43004339	Asiakaspalvelujen ostot	4 601	1 747	1 037	500	1 000		317			
4L4330	Asiakaspalvelujen ostot muilta	2 500		1 000	500	1 000					
4310044799S	Sis. Palvelut	2 101	1 747	37				317			
4L44609	SIS Muut palvelut	2 101	1 747	37				317			
43404499	Muiden palvelujen ostot	178 055	26 305	30 150	28 500	19 450	33 050	11 650	7 700	13 550	7 700
4L4340	Toimisto- ja asiantuntijapalv	6 900	4 800	500	250	500	250	200	100	200	100
4L4361	Puhelin- ja tietoliikennepalvel	5 300	800	1 000	800	1 000	800	300	150	300	150
4L4362	IT-palvelut	11 200	1 400	2 000	1 000	2 000	1 000	1 400	500	1 400	500
4L4350	Painatukset ja ilmoitukset	1 000	500	50	50	50	50	100	50	100	50
4L4360	Posti- ja kuriiripalvelut	1 800	400	200	200	200	200	200	100	200	100
4L4370	Vakuutukset	700	100	100	100	100	100	50	50	50	50
4L4380	Puhtaanapito- ja pesulapalvelu	33 200	750		18 750		11 400		400	1 500	400
4L4401	Koneiden, kaluston ja laitteid	4 800	200	2 000	200	2 000	400				
4L4410	Majoitus- ja ravitsemuspalvelu	4 000	1 000	500	250	500	250	600	150	600	150
4L4411	Koulutusmajoitus ja -rav.palv	5 200	800	800	400	800	400	800	200	800	200
4L4420	Matkustus- ja kuljetuspalv.	60 200	7 000	10 000	3 200	4 000	15 000	5 000	5 000	6 000	5 000
4L4421	Koulutusmatkat	7 800	1 200	1 200	600	1 200	600	1 200	300	1 200	300

4L4430	Sosiaali- ja terv.palvelut	27 400	6 000	10 000	2 000	6 000	2 000	500	200	500	200
4L4440	Opetus- ja kulttuuripalvelut	5 900	1 000	800	400	800	400	1 000	400	700	400
4L4363	IT-ohjelmisto- ja sovellusost	2 255	255	1 000	200	200	200	200	100		100
4L4460	Muut palvelut	400	100		100	100		100			
45004699A	Aineet, tarvikkeet ja tavarat	34 800	3 350	5 300	6 250	5 100	5 900	2 950	1 400	2 950	1 600
45004699B	Ostot tilikauden aikana	34 800	3 350	5 300	6 250	5 100	5 900	2 950	1 400	2 950	1 600
4L4500	Toimisto- ja koulutarvikkeet	1 100	200	100	100	100	100	200	50	200	50
4L4602	IT-tarvikeostot	500	100	100	100			100		100	
4L4510	Kirjallisuus	1 150	100	100	100	100	100	200	150	200	100
4L4520	Elintarvikkeet	300	300								
4L4530	Vaatteisto	3 300	400	600	300	400	400	400	200	400	200
4L4540	Lääkkeet ja hoitotarvikkeet	1 400		400	200	400	400				
4L4550	Siivous- ja puhdistusaineet	300			100	100	50			50	
4L4560	Poltto- ja voiteluaineet	50	50								
4L4573	Sähkö ja kaasu	3 600			2 000		1 600				
4L4572	Vesi	100			100						
4L4580	Kalusto	12 000	500	2 500	2 500	2 500	2 500	500	250	500	250
4L4601	IT-laiteostot	10 750	1 500	1 500	750	1 500	750	1 500	750	1 500	1 000
4L4600	Muu materiaali	250	200					50			
48004995	Muut toimintakulut	156 973	5 147	47 680	15 150	48 240	17 240	14 996	1 645	5 400	1 475
48004899	Vuokrakulut	155 573	5 147	47 480	14 950	48 040	17 040	14 796	1 545	5 200	1 375
4L4820	Rak.- ja huoneistojen vuokrat	129 440	2 200	43 400	14 350	46 600	16 140		1 125	4 500	1 125
4L4840	Koneiden ja laitt. vuokrat	1 910	550	200	100	440	150	100	220	100	50
4L4841	IT-laitevuokrat	3 130		2 880			250				
4L4842	IT-ohjelmisto- ja sovellusvuo	5 000		1 000	500	1 000	500	1 000	200	600	200
4800048699S	Sis. Vuokramenot	16 093	2 397					13 696			
4L48209	SIS Rak.- ja huon. vuokra	16 093	2 397					13 696			
49004995	Muut kulut	1 400		200	200	200	200	200	100	200	100
4L4980	Muut kulut	1 400		200	200	200	200	200	100	200	100
TKATE	TOIMINTAKATE	-394 911	-202 676	-236 785	16 046	37 125	15 616	-116 369	27 073	42 864	22 195
VKATE	VUOSIKATE	-394 911	-202 676	-236 785	16 046	37 125	15 616	-116 369	27 073	42 864	22 195
8800	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-394 911	-202 676	-236 785	16 046	37 125	15 616	-116 369	27 073	42 864	22 195

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN LASKUTUS 2025

Hallinto						yhteensä	
nettomenot	202 676,00			eläinlääkintä	terveysvalvonta	hallinto	kuntaosuudet
Sodankylä	32,115	65 089,40		236 785,00	93 024,38	65 089,40	
Netto		65 089,40	hallinto 50 %	32 544,70	32 544,70		
maksuosuus hallinto mukana				269 329,70	125 569,07		394 898,77
Enontekiö	15,835	32 093,74		138 506,00	31 879,63	32 093,74	
Netto		32 093,74	hallinto 50 %	16 046,87	16 046,87		
maksuosuus hallinto mukana				154 552,87	47 926,50		202 479,37
Kittilä	36,635	74 250,35		254 327,00	94 146,88	74 250,35	
Netto		74 250,35	hallinto 50 %	37 125,18	37 125,18		
maksuosuus hallinto mukana				291 452,18	131 272,05		422 724,23
Muonio	15,410	31 232,37		159 772,00	29 462,13	31 232,37	
Netto		31 232,37	hallinto 50 %	15 616,19	15 616,19		
maksuosuus hallinto mukana				175 388,19	45 078,31		220 466,50
Menot	100,00	202 665,87		890 722,93	349 845,93	202 665,87	
Netto		202 665,87	hallinto 50 %	101 332,93	101 332,93		
maksuosuus hallinto mukana				992 055,87	451 178,87		845 670,09 laskutettavat kuntaosuudet
Laskutetaan		137 576,47					394 898,77 Sodankylän kunnan osuus
							<u>1 240 568,87</u>

Hallintomenot vyörytetty 50 %:sti eläinlääkintähuollon ja terveysvalvonnan menoihin.

Vähennetty muut kuin yhteistoimintakorvaustulot.

Hallinnossa mukana 40 % hallintosihteeri palkasta, 10 % taloussihteerin palkasta

38 § TIEDOKSI**Ympthjaosto 38 § / 13.9.2024**

Merkittiin tiedoksi:

1. Talousvettä toimittavan laitoksen omavalvontasuunnitelman ohje.
2. Viranhaltijapäätökset:
 - 11.6.2024 Päätös tupakkatuotteiden ja nikotiininesteiden vähittäismyyntilupaa koskevassa asiassa.
 - 11.6.2024 Eläinlääkintähuollon ultraäänilaitteiden hankinta.
 - 11.6.2024 Kunnaneläinlääkärin vuosiloman sijaisuus.
 - 20.6.2024 Päätös talousveden riskienhallintasuunnitelman hyväksymisestä.
 - 11.7.2024 Kunnaneläinlääkärin viransijaisuus.
 - 30.7.2024 Päätös terveydensuojelulain 18 §:n mukaisesta hakemuksesta ja hakemuksen käsittelystä perittävästä maksusta.
 - 1.8.2024 Kunnaneläinlääkärin viransijaisuus.
 - 6.8.2024 Kunnaneläinlääkärin viransijaisuus.
 - 21.8.2024 Kunnaneläinlääkärin viransijaisuus.
3. Lapin aluehallintoviraston arviointi- ja ohjauskäynnin loppuraportti 15.8.2024.
4. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 21.8.2024 Valitus ympäristönsuojelulain mukaisessa valvonta- ja hallintopakkoasiassa.
5. Sodankylän kunnan hallintosääntö 1.7.2024.

39 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ympthjaosto 39 § / 13.9.2024

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.09.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pykälät 31-39

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa.

Pykälät: 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Sodankylän kunta, Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto, Kunnanvirasto, Jäämerentie 1, PL 60, 99601 Sodankylä

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännistä. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, Oulu
PL 189, 90101 Oulu

Kunnallisvalitus Valitusaika 30 pv
Pykälät

Hallintovalitus Valitusaika 30 pv
Pykälät

Muu valitusviranomainen
Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännistä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu asetuksella (31.12.2018/1383).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: